



VOORBEELDRAPPORTAGE

Werkplekonderzoek en Plan van Aanpak

Medewerker: Voorbeeld medewerker

Bedrijf: Voorbeeldbedrijf

Januari 2019

Stigas adviseur:

Dit rapport is gemaakt om een indruk te geven
hoe een WPO-rapportage eruit kan zien.
De daadwerkelijke rapportage kan er anders uitzien.



Aanleiding

Op 16 januari 2018 is onderzoek uitgevoerd op de werkplek van de heer Voorbeeld. Dit gebeurde op aanraden van uw bedrijfsarts ...

Uw verzekeraar SAZAS neemt de kosten van dit onderzoek voor hun rekening.

Doel

De adviezen zijn gericht op een succesvolle terugkeer naar werk en het voorkomen van langdurig ziekteverzuim. Tijdens het werkplekonderzoek is gesproken met medewerker en werkgever. Vervolgens is gekeken naar de werkplek, de werkwijze en de taken. Op basis hiervan is een plan van aanpak opgesteld dat richting geeft aan met name voorkomen van (langdurig) ziekteverzuim.

Evaluatie na circa 6 weken

Onderdeel van het werkplekonderzoek is de evaluatie ervan. Circa 6 weken na dit onderzoek neemt de preventie adviseur of bedrijfsarts opnieuw contact met u op om te horen de door u genomen maatregelen te evalueren.

Plan van Aanpak

Aandachtspunten in volgorde van belang om actie te ondernemen.

Aandachtspunten	Actie / Oplossing	Wie	Einddatum
1 Bewust van houding	Rug recht, schouders ontspannen.	Werknemer werkgever	Per direct
	Training	Werknemer	Per direct
	Bij toename klachten, aangeven en stoppen	Werknemer werkgever	Per direct
2 Wisselen van houding	Links/rechts werken, staan/zitten/lopen	Werknemer	Per direct
3 Gedraaide houding voorkomen	(Meer) werken met spiegels Werken met monitor/camera	Werknemer werkgever	Per direct 2019
4 Misstappen en vallen voorkomen	Niet rijdende van de trekker of de rooi-machine stappen en weer terug	Werknemer werkgever	Mei 2019
	Achterwaarts uit de trekker stappen	Werknemer	Per direct
5 Schoeisel	Hoge stevige werkschoenen	Werknemer	Per direct
	Aangepaste zooltjes (nagaan)	Werknemer	2019
6 Tiltechniek	Tillen zoveel mogelijk vermijden Niet buigen en draaien tegelijk	Werknemer	Per direct
7 Minder werken	Minder uren per dag/ minder dagen per week Nagaan wat financiële consequenties zijn	Werknemer werkgever	2019

Ad 1 Bewust van houding

De heer voorbeeld let zo goed mogelijk op zijn houding, met de rug recht en schouders ontspannen. Hij zit op een goed instelbare en goed ingestelde stoel in de trekker. Blijf hier - zeker bij toename van klachten - goed op letten. Indien er een duidelijke toename van klachten is, tijdig aangeven bij werkgever, (niet doorbuffelen) maar tijdig stoppen.

Ad 2 Wisselen van houding

De heer voorbeeld probeert ook op de trekker zo goed mogelijk te wisselen van houding en komt regelmatig even uit de trekker. Blijf er op letten, zoveel mogelijk af te wisselen door links- en rechtsom met de gedraaide stoel te werken. Regelmatig even uit de trekker is goed, maar uit veiligheidsoogpunt, niet uit een rijdende trekker, (ook al rijdt deze < 1 km/uur).

Ad 3 Gedraaide houding zoveel mogelijk voorkomen

Er is een goed instelbare, draaibare stoel op de trekker geplaatst. De heer Voorbeeld werkt vrijwel altijd gedraaid, met het achterraam open om goed te kunnen waarnemen of alles goed verloopt. Het is zeker gezien de leeftijd lastig, maar probeer meer te werken met spiegels. Overweeg het plaatsen en vervolgens te leren werken met monitor/camera.



Ad 4 Misstappen en vallen voorkomen

Niet rijdende van de trekker of de rooimachine klimmen en weer terug.

Dit gebeurde voorheen regelmatig, maar nu wordt er vaker, (indien noodzakelijk) met een man op de rooimachine gewerkt. Achterwaarts uit de trekker stappen is veiliger. Er is minder kans op misstappen/vallen.



GOED



FOUT



Ad 5 Schoeisel

Er wordt over het algemeen op hoge stevige werkschoenen gewerkt, maar soms ook wel op rubber laarzen. Ook wordt er wel op klompen gewerkt, wat een verhoogde kans op verzwikken met zich mee brengt. Overweeg de aanschaf van (type) brandweerlaarzen, zodat ook onder natte omstandigheden met stevig schoeisel gewerkt kan worden. Aangegeven is dat er bij bepaalde bewegingen iets verschuift in de rug waardoor klachten ontstaan. Soms bieden aangepaste zooltjes uitkomst. Overleg met arts en/of fysiotherapeut of dit een optie is ter verbetering.

Ad 6 Tiltechniek

Tillen wordt zoveel mogelijk vermeden, maar gebeurt nog wel. Het is belangrijk dat tegelijk buigen en draaien wordt vermeden. Ver reiken met een krat of bak is funest voor de rug en moet absoluut worden vermeden. veiliger. Er is minder kans op misstappen/vallen.

Ad 7 Minder werken

Er is gesproken over minder uren per dag, of minder dagen per week werken. In het voorjaar wordt er een periode 4 dagen per week gewerkt en dat komt ten goede aan herstel. De heer voorbeeld zou ook wel minder willen werken ten behoeve van de gezondheid, mist dit geen grote financiële consequenties met zich mee brengt. Hierover is informatie te winnen op bijvoorbeeld: www.salarisnet.nl,

Bevindingen / conclusies

Bijlage 1. Omschrijving functie

De werkzaamheden kunnen globaal worden onderverdeeld in:

Taak	Handelingen	Percentage van het werk in die periode*	Periode van het jaar
1	Trekkerwerk (met name land klaarmaken, kunstmeststrooien, planten, koppen, rooien, strodekken)	60 %	Voorjaar tot winter
2	Lopendebandwerk	Max. 20%	Met name in de winter
3	Selecteren	< 5%	Voorjaar
4	Overige (onder andere machine onderhoud)	Ca. 15%	Jaarrond

* Naar schatting

Bijlage 3. Algemene gegevens

Medewerker	
Naam	De heer voorbeeld
Adres	
Telefoonnummer	
E-mail	
Geboortedatum	
Patiënt Code	
Datum arbeidsongeschikt	
Werkgever	
Bedrijf	Voorbeeldbedrijf
Naam contactpersoon/leidinggevende	
Adres	
Telefoonnummer	
E-mail	
Soort bedrijf	Bloembollenteelt
Bijzonderheden	Aanvraag RIE is aanbevolen
Evaluatie 6 weken na wpo	
Datum evaluatie.....	Telefonisch [] Bedrijfsbezoek []
Datum (deel) hersteld medewerker	
Besproken in klantteam overleg	
Welke oplossingen zijn overgenomen	
Welke andere maatregelen zijn genomen	
Welk oplossing is het beste bevallen	
Uw Stigas team	
Naam Stigasadviseur	
Naam (bedrijfs)arts	
Naam re-integratie adviseur	

Uitgave van Stigas

Alle rechten voorbehouden 2019
Stationsweg 1, 3445 AA Woerden
T: 085 044 07 00, E: info@stigas.nl

